
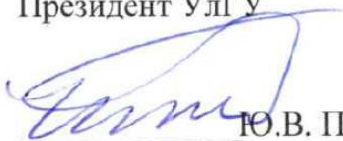


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
ПСП- НИТИ им.С.П.Капицы - Научно-исследовательский медико-биологический центр	Редакция 2	

СОГЛАСОВАНО

Президент УлГУ


Ю.В. Полянский
«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета УлГУ

28.08.2020 г., протокол №1/285

Ректор УлГУ


Б.М. Костишко
«28» августа 2020 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-исследовательском медико-биологическом центре Научно-исследовательского технологического института им.С.П.Капицы


© Является интеллектуальной собственностью УлГУ.
При перепечатке ссылка обязательна.

Ульяновск 2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
	Редакция 2	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие
2	Документ полностью пересмотрен	А.Н.Фомин	Приказ №658 от 11.09.2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
ПСП- НИТИ им.С.П.Капицы - Научно-исследовательский медико-биологический центр	Редакция 2	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-исследовательский медико-биологический центр (далее - НИМБЦ) является структурным подразделением Научно-исследовательского технологического института им.С.П.Капицы (далее НИТИ им.С.П.Капицы) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет». НИМБЦ находится в прямом подчинении директору НИТИ УлГУ.

1.2. В своей деятельности НИМБЦ руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением, решениями Ученого совета и иными локальными нормативными актами УлГУ, руководящими документами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

1.3. НИМБЦ не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

1.4. Полное официальное наименование - Научно-исследовательский медико-биологический центр Научно-исследовательского технологического института им.С.П.Капицы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет»; сокращенное наименование - НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ.

1.5. НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ обеспечивает выполнение различных видов исследований, в том числе: биохимических, иммунологических, гистологических, молекулярно-генетических, на проведение которых имеется соответствующее разрешение (лицензия).

1.6. НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ лицензируется территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

1.7. Деятельность НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ осуществляется в соответствии с договорами и соглашениями, заключенными УлГУ с юридическими и физическими лицами.

1.8. Место расположения: 432000, г. Ульяновск, Набережная реки Свияги, д.106, корпус 1.


2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель Научно-исследовательского медико-биологического центра - обеспечение на базе Ульяновского государственного университета инфраструктуры для развития научных исследований в режиме коллективного пользования, создание и развитие научной, технической и учебно-лабораторной базы практики обучающихся, аспирантов, докторантов.

2.2. Основными задачами НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ являются:

2.2.1. Научно-методическое и материально-техническое обеспечение клинических и фундаментальных работ, связанных с биомедицинским направлением исследований структурных подразделений УлГУ, в объеме, определенном планами научно-исследовательской работы;

2.2.2. Проведение клинических лабораторных исследований на договорной основе для юридических и физических лиц в объеме согласно номенклатуре исследований, на проведение которых имеется разрешение (лицензия);

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
ПСП- НИТИ им.С.П.Капицы - Научно-исследовательский медико-биологический центр	Редакция 2	

2.2.3. Внедрение новых методов исследований, имеющих высокую аналитическую точность и диагностическую надежность, соответствующую принципам надлежащей лабораторной практики;

2.2.4. Оказание консультативной помощи аспирантам, докторантам, соискателям в выборе информативных лабораторных тестов и трактовке полученных результатов;

2.2.5. Проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности, производственной санитарии, противоэпидемиологического режима в НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ;

2.2.6. Проведение работ по обеспечению требуемой точности результатов исследований, измерений в соответствии с требованиями метрологического обеспечения;

2.2.7. Проведение технической политики, направленной на развитие материально-технической базы, необходимой для проведения всех видов лабораторных исследований, на проведение которых имеется разрешение (лицензия).

3. ФУНКЦИИ

3.1. Основными функциями НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ являются:

3.1.1. Выполнение количественных и качественных биохимических, иммунологических, молекулярно-генетических и гистологических исследований, в том числе на проведение которых имеется разрешение (лицензия);

3.1.2. Научно-методическое обеспечение проведения фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, соответствующих профилю работы лабораторий в структуре НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ;

3.1.3. Оформление и выдача отчетной документации (протоколов, заключений, справок) по результатам лабораторных исследований, а также передача их в установленном порядке структурным подразделениям УлГУ;

3.1.4. Осуществление работы в рамках заключенных договоров, оказание платных консультативных и иных услуг согласно Уставу и локальных нормативных актов УлГУ с целью привлечения внебюджетных средств для развития материально-технической базы НИМБЦ;

3.1.5. Внедрение и экспериментальная оценка новейших методов исследований и современного оборудования, в том числе используемых в области, закрепленной в лицензии;

3.1.6. Организация и внедрение эффективной системы контроля качества проводимых исследований;

3.1.7. Организация поверки, ремонта, обслуживания и эксплуатации средств измерений;


3.1.8. Сотрудничество со структурными учебными подразделениями УлГУ по вопросам организации производственной практики обучающихся;

3.1.9. Выполнение мероприятий по соблюдению требований безопасности труда, пожаро- и взрывобезопасности;

3.1.10. Обеспечение повышения квалификации персонала лаборатории.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Структура НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями, а также условиями и особенностями объема работ, возложенными на НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ, и отражается в штатном расписании, которое утверждается ректором УлГУ по представлению директора НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
ПСП- НИТИ им.С.П.Капицы - Научно-исследовательский медико-биологический центр	Редакция 2	

4.2. Непосредственное руководство НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ осуществляет директор НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора УлГУ по представлению директора НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ.

4.3. Должностные обязанности директора и сотрудников НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы определяются должностными инструкциями.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. НИМБЦ, при необходимости, координирует свою работу и взаимодействует с соответствующими подразделениями УлГУ.

5.2. НИМБЦ взаимодействует с Управлением персоналом по вопросам трудоустройства сотрудников и поиска квалифицированных специалистов по соответствующим направлениям деятельности.

5.3. НИМБЦ взаимодействует со службой проректора по экономике и финансам по всем финансовым вопросам, со службой проректора по правовым вопросам и управлению имуществом комплексом по юридическим вопросам в рамках деятельности НИМБЦ.

5.4. НИМБЦ взаимодействует с Институтом медицины, экологии и физической культуры по вопросам научной деятельности.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ, в лице директора, имеет право:

- определять основные направления деятельности в соответствии с настоящим Положением, функциональные обязанности сотрудников, характер их работы и ответственность;

- подтверждать свое соответствие требованиям лицензирования;
- участвовать в конференциях и семинарах;
- вести от имени УлГУ переговоры с заказчиками клинических или иных лабораторных исследований;

- готовить договоры на проведение лабораторных исследований, проведение которых подтверждено лицензией, участвовать в установлении цены и сроков выполнения договорных работ, запрашивать коммерческие предложения;

- получать материалы, необходимые для осуществления работы в области компетенции НИМБЦ, от соответствующих подразделений УлГУ.

6.2. Права сотрудников НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ закреплены Трудовым кодексом РФ, локальными нормативными актами УлГУ, должностными инструкциями.


6.3. НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ обязан:

- обеспечивать конфиденциальность сведений, полученных в процессе исполнения заказов;

- проводить постоянный анализ деятельности НИМБЦ и выработку мероприятий, направленных на ее улучшение;

- вести документацию НИМБЦ в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000, политикой в области качества и стандартами организации;

- выявлять несоответствия, проводить их анализ и выработку корректирующих действий в соответствии с требованиями стандарта организации «Управление несоответствиями. Корректирующие действия».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
ПСП- НИТИ им.С.П.Капицы - Научно-исследовательский медико-биологический центр	Редакция 2	

6.4. Основные обязанности сотрудников закреплены в должностных инструкциях.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Финансирование НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета и доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

7.2. Оплата труда сотрудников НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников УлГУ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ, в лице директора, несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением задач и функций:

- полноту и правильность выполнения своих функций и обязанностей;
- своевременное выполнение лабораторных исследований;
- объективность и достоверность выдаваемых заключений по результатам клинических лабораторных исследований.

8.2. Ответственность работников НИМБЦ НИТИ им.С.П.Капицы УлГУ определяется законодательством РФ, локальными нормативными актами УлГУ, должностными инструкциями.


9. ХРАНЕНИЕ

Подлинник настоящего Положения хранится в Управлении документационного обеспечения. На корпоративном информационном портале tqm.ulsu.ru выставлен электронный документ настоящего Положения.


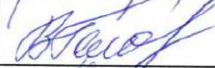


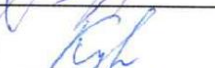

Директор
НИТИ им.С.П.Капицы



А.Н.Фомин

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Положение	
ПСП- НИТИ им.С.П.Капицы - Научно-исследовательский медико-биологический центр	Редакция 2	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор, проректор по учебной работе	Бакланов С.Б.		21.08.2020
Проректор по научной работе и информационным технологиям	Голованов В.Н.		21.08.2020
Проректор по экономике и финансам	Мингачева Л.Р.		21.08.2020
Проректор по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом	Мухарямова Э.Н.		21.08.2020
Начальник управления документационного обеспечения	Кузоваткина О.В.		21.08.2020
Директор Центра менеджмента качества	Загидуллина Л.И.		21.08.2020